

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ д/с № 5 «Ласточка»

Моргунова О.А.
«05» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании внебюджетных средств МКДОУ д/с № 5 «Ласточка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными актами РФ, Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановления Правительства от 05.07.2001 г. № 505, Постановления Правительства РФ от 23.10.98 г. № 1239 "О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г. № 1001" (п. 3), Приказа Министерства Финансов РФ от 21.06.2001 г. № 46 н "О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов"; с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 № 57).

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств МКДОУ д/с № 5 «Ласточка» (далее – ДОУ).

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками ДОУ.

1.4. Настоящее положение является локальным актом к уставу ДОУ.

1.5. Внебюджетные средства – средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

2. ИСТОЧНИКИ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются дополнительные платные образовательные услуги и благотворительные пожертвования.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче ДООУ имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

3. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

3.3. Если цели благотворительные пожертвования не обозначены, то ДООУ вправе направлять на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности ДООУ.

3.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров, хозяйственных товаров, посуды;
- наглядных пособий, игрушек;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления ДООУ;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники.

3.5. Расходование средств благотворительных пожертвований допускается только в соответствии с целями, определенными благотворителем. В случае, когда благотворителем не определена цель пожертвования, Управляющий совет ДООУ принимает решение о расходовании средств благотворительных пожертвований в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.6. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление ДООУ и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. На оказание дополнительных платных образовательных услуг (далее - услуга) составляется смета расходов в расчете на получателя этих услуг. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. В случае предоставления получателю ряда услуг, смета расходов рассчитывается по комплексу услуг. Смета разрабатывается непосредственно ДООУ и утверждается руководителем.

4.3. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.4. ДООУ вправе в соответствии со сметой расходов по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания услуг:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы учреждения;
- текущий ремонт здания;
- увеличение заработной платы сотрудников.

4.5. ДООУ вправе привлекать специалистов для оказания услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

4.6. Оплата за услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет ДООУ.

4.7. По соглашению сторон оплата за услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.8. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим услуги или другим лицам, запрещается.

4.9. ДООУ вправе индексировать размеры оплаты на получение услуг по причинам, не зависящим от сторон (инфляционным процессам).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДООУ

5.1. ДООУ ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет заведующий ДООУ.

5.3. Управляющий совет обязан (не менее одного раза в год) представить отчет о доходах и расходах средств, полученных ДООУ, перед сотрудниками ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

5.4. Управляющий совет несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Наличие в ДООУ внебюджетных средств на выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Управляющим Советом и заведующим ДООУ.